

Vedtægter for Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv

- § 1. **Navn, hjemsted og arbejdsområde**
Arkivets navn er Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv. Hjemsted og arbejdsområde er Hodde og Tistrup Sogne i Varde Kommune.
- § 2. **Formål**
Arkivets formål er at
- indsamle, registrere og bevare arkivalier, billeder, film- og lydoptagelser, trykt materiale og andre data uanset medium af ikke-kommunal og ikke-statslig proveniens med tilknytning til Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv, deres borgere, foreninger, virksomheder og institutioner i fortid og nutid.
 - stille det indsamlede materiale til rådighed for offentligheden efter de gældende regler for tilgængelighed, og gennem udadvendt virksomhed at fremme kendskabet til og styrke interessen for Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkivs historie.
- § 3. Det indsamlede materiale betragtes som offentligt eje, og dets forbliven som sådan garanteres.
- § 4. **Organisering**
Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv er organiseret under Arkivsamvirket for Varde Kommune og deltager i møder, kurser, fællesregistreringer og andet arrangeret af dette.
- § 5. Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv er medlem af SLA. Arkivet er desuden medlem af RAL.
I øvrigt samarbejder Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv med andre arkiver og beslægtede organisationer og kan afstemme sin arbejdsplan herefter.
- § 6. **Arkivråd**
Arkivet ledes af et Arkivråd. Arkivrådet konstituerer sig med formand, kasserer og sekretær. Formanden for Arkivrådet er samtidigt arkivleder og ansvarlig for arkivets daglige drift.
Møder i dette udvalg kan afholdes efter behov, dog skal der føres protokol over møderne. Udvalgets medlemmer bør have lejlighed til videreuddannelse ved deltagelse i relevante kurser og møder.
- § 7. Ved en arkivleders fratræden har Arkivrådet indstillingsretten, Max. to personer kan indstilles som ny leder af arkivet.
- § 8. Ved en arkivleders fratræden konstituerer Arkivrådet sig på ny.
- § 9. Arkivrådet påser og har ansvar for, at arkivets samlinger opbevares betryggende i godkendte arkivmaterialer, og er forsvarligt registreret efter retningslinier, der er godkendt af SLA.
- § 10. Arkivrådet påser, at arkivets samlinger er offentligt tilgængelige under opsyn efter de gældende tilgængelighedsregler i en fast, bekendtgjort åbningstid mindst én gang månedligt.
- § 11. Arkivalier med særligt personfølsomme oplysninger (personsager og lignende), som er utilgængelige i en vis periode, skal opbevares i et §-arkiv, indtil tilgængelighedsfristen er udløbet.

- § 12. Kommunale og/eller statslige arkivalier, Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv har i sine samlinger, eller som det måtte modtage, afleveres til et offentligt arkiv.
- § 13. **Arbejdsplan**
Arkivrådet er ansvarlig for udarbejdelsen af en arbejdsplan og et budget samt for overholdelsen heraf.
- § 14. **Økonomi**
Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv etableres og drives for midler tilvejebragt gennem tilskud fra det offentlige, institutioner, virksomheder, foreninger og private.
- § 15. Penge, som arkivet råder over, skal indestå på en for arkivet oprettet konto i et pengeinstitut.
- § 16. Arkivets regnskab følger kalenderåret. Arkivrådet godkender regnskabet
- § 17. Det godkendte regnskab sendes sammen med budgettet for det følgende år til Arkivsamvirket i Varde Kommune for godkendelse.
- § 18. **Opløsning**
Er der ikke grundlag for arkivets drift eller ophører Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv af en eller anden grund, deponeres samlingerne andet sted efter aftale med Arkivsamvirket for Varde Kommune, således at arkivets arkivalier forbliver i offentligt eje og den offentlige tilgængelighed garanteres.
Eventuel formue overføres til andet lokalhistorisk arbejde efter godkendelse i Arkivrådet.
- § 19. **Ikrafttræden**
Vedtægterne træder i kraft efter vedtagelsen samt godkendelse i Arkivsamvirket for Varde Kommune og SLA.
- § 20. **Vedtægtsændringer**
Disse vedtægter kan ændres på forslag fra Arkivrådet. Vedtægtsændringer skal godkendes af Arkivsamvirket for Varde Kommune og SLA.

Således vedtaget den 2. marts 2009

Svend Svendsen (arkivleder)

Allan Nielsen

Jørgen Høy